



# ВЕСТИ

№12 (94)

Сентябрь  
2012 года

## поселка Ушково

ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК УШКОВО

### *Дорогие жители поселка Ушково, ветераны труда!*

*1 октября вся страна чествует пожилых людей. Этот праздник – не просто дань уважения возрасту. Это возможность выразить благодарность старшему поколению, людям, которые внесли неоценимый вклад в развитие и процветание нашего поселка: нашим отцам, матерям, бабушкам и дедушкам.*

*Муниципальный Совет и Местная Администрация Муниципального образования поселок Ушково от всей души поздравляет Вас с праздником – Днем пожилого человека!*

*Мы в неоплатном долгу перед вами и будем делать все от нас зависящее, чтобы сделать вашу жизнь благополучнее и радостнее.*

*От всей души желаем Вам доброго здоровья, счастья, радости, благополучия и долгих лет жизни!*



Глава Муниципального образования  
поселок Ушково М.Г.Просвирнина  
Глава Местной Администрации  
МО поселок Ушково А.В.Каюков  
Депутаты Муниципального Совета  
МО поселок Ушково:  
С.В. Боговая, Я.В.Качалов,  
Е.В.Криличевский,  
О.А.Лапшина,  
А.Б.Малашкин,  
А.Е.Пантелеева,  
А.И.Перегуд, Г.И.Саколищ,  
И.И.Уласеня

### **ВНИМАНИЕ!**

*Уважаемые жители поселка Ушково!*

Приглашаем вас на публичные слушания по проекту муниципального правового акта

«О внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования поселок Ушково»

25 октября 2012 года в 16:00 в помещении Городской библиотеки по адресу: г. Зеленогорск, пр.Ленина, д.25, 2 этаж

С проектом муниципального правового акта жители могут ознакомиться

в Местной Администрации МО поселок Ушково по адресу: г.Зеленогорск, пр.Ленина, д.25

Муниципальный Совет Муниципального образования поселок Ушково

# ОТВЕЧАЮТ СПЕЦИАЛИСТЫ ПЕНСИОННОГО ФОНДА

## ВЫПЛАТА – ИНВАЛИДАМ

**– В случае потери кормильца, какую из положенных ему пенсий будет получать ребенок-инвалид?**

– Ребенок-инвалид получает социальную пенсию. В случае смерти кормильца у него возникает право на установление пенсии по случаю потери кормильца. При этом если человек имеет право на различные виды пенсий, он вправе выбрать сам, какая из них ему будет установлена. Поэтому ребенок-инвалид может выбрать наибольшую – либо социальную пенсию, либо пенсию по случаю потери кормильца.

В то же время существуют ситуации, в которых ребенок-инвалид может получать обе эти пенсии. Например, если умерший кормилец относился к определенной категории граждан, пострадавших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС.

**– Каков на сегодня размер компенсационных выплат по уходу за инвалидами? Кто может рассчитывать на ее получение?**

– Если вы ухаживаете за нетрудоспособным человеком и по этой причине не работаете, то вам положена компенсационная выплата в размере 1200 руб. Эта сумма вместе с пенсией выплачивается лицу, за которым осуществляется уход. К нетрудоспособным гражданам в данном случае относятся инвалиды 1 группы, дети-инвалиды в возрасте до 18 лет, люди, нуждающиеся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе, а также лица, достигшие возраста 80 лет.

Важно отметить, что эта компенсационная выплата осуществляется только неработающим трудоспособным гражданам. Если вы работаете или вам назначена пенсия вне зависимости от ее вида и размера, то компенсационная выплата не предусмотрена. Эти правила утверждены Постановлением Правительства РФ от 04 июня 2007 года №343.

Компенсационная выплата назначается с месяца, в котором гражданин, осуществляющий уход, обратил за ее назначением со всеми необходимыми документами, но не ранее возникновения права на нее. Если компенсационная выплата не была получена своевременно, то она выплачивается за прошлое время, но не более чем за 3 года до обращения за ее получением. Если компенсационная выплата не была получена своевременно по вине органа, осуществляющего выплату пенсии, то таких ограничений по срокам нет.

## ОБЩИЙ ТРУДОВОЙ СТАЖ

**– Какие периоды включаются в общий трудовой стаж?**

– Одним из факторов, влияющих на право и размер пенсионного обеспечения граждан, является стаж. Различают страховой (освещался в предыдущих выпусках газет) и общий трудовой стаж.

Общий трудовой стаж – это суммарная продолжительность трудовой и иной общественно полезной деятельности до 1 января 2002 года, учитываемая при оценке пенсионных прав\* застрахованных лиц по состоянию на 1 января 2002 года.

В целях оценки пенсионных прав в общий трудовой стаж включаются:

– периоды работы в качестве рабочего, служащего (в том числе работа по найму за пределами территории РФ), члена колхоза или другой кооперативной организации; периоды иной работы, на которой работник, не будучи рабочим или служащим, подлежал обязательному пенсионному страхованию; периоды работы (службы) в военизированной охране, органах специальной связи или в горноспасательной части независимо от ее характера; периоды индивидуальной трудовой деятельности, в том числе в сельском хозяйстве;

– периоды творческой деятельности членов творческих союзов – писателей, художников, композиторов, кинематографистов,

театральных деятелей, а также литераторов и художников, не являющихся членами соответствующих творческих союзов;

– служба в Вооруженных Силах Российской Федерации и иных созданных в соответствии с законодательством РФ воинских формированиях, Объединенных Вооруженных Силах СНГ, Вооруженных Силах бывшего СССР, органах внутренних дел РФ, органах внешней разведки, органах федеральной службы безопасности, федеральных органах исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, бывших органах государственной безопасности РФ, а также в органах государственной безопасности и органах внутренних дел бывшего СССР (в том числе в периоды, когда эти органы именовались по – другому), пребывание в партизанских отрядах в период гражданской войны и Великой Отечественной войны;

– периоды временной нетрудоспособности, начавшейся в период работы, и период пребывания на инвалидности 1 и 2 группы, полученной вследствие увечья, связанного с производством, или профессионального заболевания;

– период пребывания в местах заключения сверх срока, назначенного при пересмотре дела;

– периоды получения пособия по безработице, участия в оплачиваемых общественных работах, переезда по направлению службы занятости в другую местность и трудоустройства.

Исчисление продолжительности указанных периодов трудовой и общественно полезной деятельности до 1 января 2002 года производится в календарном порядке по их фактической продолжительности.

\*Пенсионные права – это расчетный пенсионный капитал по состоянию на 1 января 2002 года, с учетом которого расчетным путем для пенсионеров старшего поколения определяется страховая часть трудовой пенсии.

**Заместитель начальника  
районного Управления ПФР  
Т.В.Смирнова**

**Управление Пенсионного фонда в Курортном районе –  
ул. Володарского, д. 26/2, тел. 437-23-37.**

# О СИСТЕМЕ ОПОВЕЩЕНИЯ УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ПОСЕЛКА УШКОВО!

В целях совершенствования системы оповещения населения Муниципального образования поселок Ушково о возникновении чрезвычайных ситуаций, для Вашей безопасности рекомендуется иметь в каждой частном домовладении/квартире радиоточку для приема данной информации.

Рекомендуем приобрести радиоточку и установить у себя в квартире (частном домовладении).

**P.S.** Речь идет об абонентском радиоприемнике, работающем от сети проводного вещания Санкт-Петербурга.

Только в случае если у вас уже есть в доме (или квартире) сеть проводного вещания и действующий договор ФГУП «Радиотрансляционная сеть Санкт-Петербурга», то вышеуказанная рекомендация справедлива – это действительно актуальная и работающая система оповещения об угрозах чрезвычайных ситуаций.

В противном случае радиоточка без подключения к сети – бесполезна! В случае необходимости организации проводной сети к вашему дому и проведения работ монополист не будет это делать бесплатно. Хотя иногда добиться этого можно. Вы можете проверить техническую возможность подключения (если когда-либо в вашем доме такая радиоточка работала) по тел. 318-0610, а любую дополнительную информацию можно посмотреть на официальном сайте ФГУП «Радиотрансляционная сеть Санкт-Петербурга». Ежемесячное обслуживание такой радиоточки стоит 42 рубля в месяц (сентябрь 2012).

Местная Администрация МО поселок Ушково

## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК УШКОВО

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ №15/01-29 от « 17 » сентября 2012 года

**О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНА ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК УШКОВО ПО ПОДБОРУ И ПОДГОТОВКЕ ГРАЖДАН, ВЫРАЗИВШИХ ЖЕЛАНИЕ СТАТЬ ОПЕКУНАМИ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЯМИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН ЛИБО ПРИНЯТЬ ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, В СЕМЬЮ НА ВОСПИТАНИЕ В ИНЫХ УСТАНОВЛЕННЫХ СЕМЕЙНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФОРМАХ**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2009г. № 334 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009г. № 423» и в целях повышения качества работы по семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести отбор организаций для осуществления отдельного государственного полномочия органа опеки и попечительства Местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Ушково (далее МА МО поселок Ушково) по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством РФ формах.

2. Утвердить Положение «О комиссии по отбору организаций для осуществления отдельного государственного полномочия органа опеки и попечительства Местной Администрации внутригородского Муниципального образования поселок Ушково по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах» (Приложение № 1).

3. Утвердить состав комиссии по отбору организаций для осуществления отдельного государственного полномочия органа опеки и попечительства МА МО поселок Ушково по подбору и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (Приложение № 2).

4. Разместить извещение о проведении отбора на официальном сайте внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Ушково и в официальном печатном органе МО газете «Вести поселка Ушково» (Приложение № 3).

Ответственный – Ачкасова Э.А.

Срок до 25.09.2012г.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

6. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава Местной Администрации Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Ушково А.В. Каюков

**Приложение № 1 к Постановлению МА МО**

**п. Ушково от 17.09.2012г. №15/01-29**

**УТВЕРЖДАЮ** Глава Местной администрации  
внутригородского Муниципального образования  
Санкт-Петербурга поселок Ушково А.В.Каюков  
« 17 » сентября 2012 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ОРГАНИЗАЦИЙ  
ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПОЛНОМОЧИЯ  
ОРГАНА ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ПОСЕЛОК УШКОВО ПО ПОДБОРУ И ПОДГОТОВКЕ ГРАЖДАН,  
ВЫРАЗИВШИХ ЖЕЛАНИЕ СТАТЬ ОПЕКУНАМИ  
ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЯМИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН  
ЛИБО ПРИНЯТЬ ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ  
БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, В СЕМЬЮ НА ВОСПИТАНИЕ  
В ИНЫХ УСТАНОВЛЕННЫХ СЕМЕЙНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФОРМАХ**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру проведения отбора органом опеки и попечительства Местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Ушково (далее – МА поселок Ушково) образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих

социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства на безвозмездной основе (далее – отбор). Организатором отбора организаций является орган опеки и попечительства. Для проведения отбора организаций орган опеки и попечительства создает комиссию по отбору организаций (далее – комиссия).

1.2. Положение и состав комиссии утверждаются Постановлением Главы МА МО поселок Ушково.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2009 № 334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423», настоящим Положением.

1.4. Численный состав комиссии – 5 человек. Председателем Комиссии является Глава Местной Администрации.

1.5. В комиссию входят представители органов местного самоуправления, в том числе осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, представитель Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга по согласованию. Председатель комиссии и привлекаемые специалисты осуществляют свою деятельность на общественных началах. Членами комиссии не могут быть лица, заинтересованные в результатах отбора.

1.6. Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Периодичность проведения заседаний определяется по мере поступления заявлений организаций. Заявления подаются в МА МО поселок Ушково и регистрируются секретарем. Комиссия обеспечивает проведение экспертизы поданных организацией документов до истечения 30 дней со дня их получения МА МО поселок Ушково.

1.7. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

### 2. Порядок отбора организаций.

#### Основные функции комиссии, организация ее деятельности.

2.1. Отбор осуществляется с целью передачи образовательным организациям, медицинским организациям, организациям, оказывающим социальные услуги, или иным организациям, в том числе организациям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организации), следующего полномочия по организации опеки и попечительства:

– подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством РФ формах.

2.1.1. Извещение о проведении отбора организаций (далее – извещение) орган опеки и попечительства размещает на официальном сайте внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Ушково [www.moushkovo.sankt-peterburg.info](http://www.moushkovo.sankt-peterburg.info) и в официальном печатном органе МО газете «Вести поселка Ушково».

В извещении указываются:

– наименование и адрес организатора отбора организаций;  
– место подачи заявления на участие в отборе организаций;  
– перечень документов, представляемых для участия в отборе организаций;

– показатели деятельности организаций, на основании которых будет осуществляться их отбор;  
– контактная информация.

2.1.2. Отбор организаций осуществляется по мере поступления в орган опеки и попечительства заявлений организаций о передаче полномочия (далее – заявление), написанное в произвольной форме.

2.2. Комиссия рассматривает заявление организации с указанием сведений об учредителе организации, полного наименования организации, ее юридического и почтового адресов, адреса электронной почты, официального сайта в сети «Интернет» (при его наличии), основных направлений деятельности организации, а также проводит экспертизу прилагаемых документов к заявлению согласно п. 2.3 настоящего Положения.

2.3. К заявлению прилагаются:

2.3.1. Согласие учредителя на участие организации в отборе организаций и возложение на организацию полномочия органа опеки и попечительства.

2.3.2. Копии учредительных документов организации, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3.3. Копия документа, подтверждающего внесение записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3.4. Копия штатного расписания организации, заверенная руководителем организации или уполномоченным им лицом.

2.3.5. Другие документы по запросу органа опеки и попечительства, подтверждающие наличие у организации возможностей (материально-технических, кадровых и иных) для осуществления полномочия органа опеки и попечительства в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.4. При проведении отбора организаций комиссия учитывает:

2.4.1. Характер и условия деятельности организации.

2.4.2. Соответствие основных направлений деятельности организации полномочию органа опеки и попечительства.

2.4.3. Наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочию органа опеки и попечительства.

2.4.4. Наличие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочия органа опеки и попечительства в пределах территории Муниципального образования поселок Ушково.

2.4.5. Наличие у организации опыта работы по следующему направлению:

– подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

2.5. Основаниями для отказа в передаче организации полномочия органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних являются:

2.5.1. Отсутствие документов, необходимых для проведения отбора организаций;

2.5.2. Наличие в представленных документах недостоверной информации;

2.5.3. Оформление документов с нарушением требований, установленных п. 2.3 настоящего Положения;

2.5.4. Несоответствие характера деятельности организации полномочию органа опеки и попечительства;

2.5.5. Отсутствие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочию органа опеки и попечительства;

2.5.6. Отсутствие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочия органа опеки и попечительства в пределах муниципального образования поселок Ушково;

2.6. Комиссия на основании заявления и прилагаемых к нему документов, а также рекомендаций комиссии, выносит решение о передаче организации полномочия либо об отказе в передаче полномочия;

Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании;

2.7. Решения комиссии оформляются протоколами, которые составляются в одном экземпляре и подписываются всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании. В протоколах указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии). Протоколы хранятся в МА МО поселок Ушково.

При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос Председателя комиссии;

2.8. Решение органа опеки и попечительства о передаче организации полномочия либо об отказе в передаче полномочия с указанием причин отказа, оформляется в письменной форме в течение 30 дней со дня получения заявления организации и приложенных к нему документов. Копия решения, заверенная в установленном порядке, направляется в соответствующую организацию в течение 7 дней со дня его подписания.

Одновременно с письменным отказом в передаче полномочия орган опеки и попечительства возвращает организации представленные документы.

Письменный отказ в передаче полномочия может быть обжалован организацией в судебном порядке;

2.9. Информацию о результатах отбора организаций орган опеки и попечительства размещает на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Ушково [www.moushkovo.sankt-peterburg.info](http://www.moushkovo.sankt-peterburg.info) и в официальном печатном органе МО газете «Вести поселка Ушково».

*Приложение № 2 к Постановлению МА МО п. Ушково от 17.09.2012г. №15/01-29*

**УТВЕРЖДАЮ** Глава Местной Администрации  
внутригородского Муниципального образования  
Санкт-Петербурга поселок Ушково А.В.Каюков  
« 17 » сентября 2012 года

### **СОСТАВ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНА ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК УШКОВО**

**Председатель комиссии** –  
Глава Местной Администрации  
внутригородского  
Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Ушково  
**Каюков Александр Викторович**

**Секретарь комиссии** –  
Ведущий специалист Местной Администрации  
внутригородского  
Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Ушково  
**Ачкасова Эльвира Александровна**

**Члены комиссии:**  
Представитель Комитета  
по Социальной политике Санкт-Петербурга

Специалист отделения профилактики  
безнадзорности несовершеннолетних  
Комплексного центра социального обслуживания  
населения Курортного района Санкт-Петербурга  
**Паникаровская Маргарита Ивановна**

Начальник сектора социальной защиты семей и пособий  
отдела социальной защиты населения  
Администрации Курортного района Санкт-Петербурга  
**Цукина Нина Витальевна**

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА

**Местная Администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Ушково**, расположенная по адресу: 197720, Санкт-Петербург, г.Зеленогорск, пр. Ленина, д. 25, **извещает о проведении отбора** организаций по передаче на безвозмездной основе образовательным организациям, медицинским организациям, организациям, оказывающим социальные услуги, или иным организациям, в том числе организациям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организации), отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

**Место подачи заявления** – 197720, Санкт-Петербург, г. Зеленогорск, пр. Ленина, д. 25, т/ф (812) 433-82-18, понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; пятница с 9-00 до 17-00; обед с 13-00 до 14-00.

**Срок подачи заявлений** с 25 сентября по 24 октября 2012 года

**Перечень документов, предоставляемых для участия в отборе организаций:**

– заявление организации с указанием сведений об учредителе организации, полного наименования организации, ее юридического и почтового адресов, адреса электронной почты, официального сайта в сети «Интернет» (при его наличии), основных направлений деятельности организации;

**к заявлению прилагаются:**

- согласие учредителя (учредителей) на участие организации в отборе организаций и возложение на организацию полномочий (полномочия) органа опеки и попечительства;
- копии учредительных документов организации, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- копия документа, подтверждающего внесение записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- копия штатного расписания организации, заверенная руководителем организации или уполномоченным им лицом.
- другие документы по запросу органа опеки и попечительства, подтверждающие наличие у организации возможностей (материально-технических, кадровых и иных) для осуществления полномочия органа опеки и попечительства.

**Показатели деятельности организаций, на основании которых будет осуществляться их отбор:**

- характер и условия деятельности организации;
- соответствие основных направлений деятельности организации полномочиям (полномочию) по организации опеки и попечительства;
- наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочию органа опеки и попечительства внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Ушково;
- наличие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочия органа опеки и попечительства в пределах территории муниципального образования поселок Ушково.
- наличие у организации опыта работы по следующему направлению:  
подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

### **ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА поселок УШКОВО Муниципальный Совет четвертого созыва**

#### **РЕШЕНИЕ №24 от « 25 » сентября 2012 года ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ ВНУТРИКВАРТАЛЬНОГО ОЗЕЛЕНЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК УШКОВО**

В соответствии с ч.1 п.19 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч.2 п.9 ст.10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»,

Муниципальный Совет  
 Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение «Об организации учета зеленых насаждений внутриквартального озеленения на территории муниципального образования поселок Ушково», согласно приложению к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Местной Администрации Каюкова А.В.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его опубликования.

**Глава Муниципального образования поселок Ушково  
 М.Г. Просвирнина**

*Приложение к Решению МС МО от 25.09.2012 № 24*

#### **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ ВНУТРИКВАРТАЛЬНОГО ОЗЕЛЕНЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК УШКОВО**

##### **1. Общие положения**

1.1. Учет зеленых насаждений внутриквартального озеленения на территории муниципального образования поселок Ушково (далее-учет зеленых насаждений) осуществляется в целях получения и поддержания в актуальном состоянии достоверных данных о количественных показателях зеленых насаждений внутриквартального озеленения на территории муниципального образования поселок Ушково.

1.2 Объектами учета являются зеленые насаждения внутриквартального озеленения – совокупность древесных, кустарниковых, травянистых растений и цветков на территории зеленых насаждений внутриквартального озеленения, расположенных в границах кварталов, занятых зелеными насаждениями или предназначенные для озеленения, не имеющих непосредственного выхода к объектам улично-дорожной сети и используемых в рекреационных целях преимущественно жителями квартала.

1.3. результаты зеленых насаждений отражаются в муниципальном реестре зеленых насаждений внутриквартального озеленения муниципального образования поселок Ушково (далее – муниципальный реестр зеленых насаждений).

##### **2. Организация учета зеленых насаждений**

2.1. Учет зеленых насаждений организуется местной администрацией муниципального образования поселок Ушково.

2.2 Учет зеленых насаждений осуществляется путем проведения обследований зеленых насаждений, расположенных на территории муниципального образования поселок Ушково и включая полученные при обследовании данных о количественных показателях зеленых насаждений в муниципальный реестр зеленых насаждений.

2.3. Обследование зеленых насаждений и включение полученных при обследовании данных о количественных показателях зеленых насаждений в муниципальный реестр зеленых насаждений проводится ежегодно в срок до 31 декабря текущего года.

2.4. Муниципальный реестр зеленых насаждений утверждает-ся главой Местной администрации муниципального образования поселок Ушково ежегодно до 1 марта текущего года.

2.5. В течение 10 рабочих дней после утверждения муниципального реестра зеленых насаждений Местная администрация муниципального образования поселок Ушково направляет в Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга выписку из муниципального реестра зеленых насаждений, содержащую сведения об общей площади зеленых насаждений, а также о количестве учетных объектов.

2.6. Ведение муниципального реестра зеленых насаждений осуществляется Местной Администрацией Муниципального образования поселок Ушково на электронном и бумажном носителях по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

2.7. Хранение муниципального реестра зеленых насаждений осуществляется Местной администрацией муниципального образования поселок Ушково.

2.8. Результаты учета зеленых насаждений являются общедоступными и размещаются Местной Администрацией на официальном сайте в сети Интернет <http://moushkovo.sankt-peterburg.info> и (или) опубликовываются в официальном печатном издании муниципальной газете «ВЕСТИ поселка Ушково».

**Приложение к Положению об организации учета зеленых насаждений внутриквартального озеленения на территории Муниципального образования поселок Ушково**  
**УТВЕРЖДАЮ** Глава Местной Администрации  
 Муниципального образования поселок Ушково А.В.Каюков  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 год

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РЕЕСТР ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК УШКОВО**

№ п/п	Наименование учетной единицы	Единица измерения	
		кв.м	шт.
1	Общая площадь зеленых насаждений		
1.1	Под газонами		
1.2	Под кустарниками		
1.3	Под деревьями		
1.4	Под цветниками		
2	Количество деревьев		
3	Количество кустарников		
4	Количество цветов		

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА поселок УШКОВО**  
 Муниципальный Совет четвертого созыва

**РЕШЕНИЕ № 26** от « 25 » сентября 2012 года  
**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК УШКОВО**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 02.03.2012 г. № 69-12 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 07.03.2012 г. № 67-15 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» на основании заключения Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу от 24.07.2012 г. №86-07-2012,

Муниципальный Совет  
 РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Устав Муниципального образования поселок Ушково, зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу от 04 апреля 2008 года. Государственный регистрационный номер RU 781310002008001 (в редакции от 12 апреля 2012 года Государственный регистрационный номер RU 781310002012001, Главное Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу (Приложение №1).

2. Провести публичные слушания по проекту настоящего Решения 25.10.2012 года в 16.00 по адресу: г. Зеленогорск, пр. Ленина, д.25, в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний (Приложение №2).

3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в муниципальной газете «ВЕСТИ поселка Ушково» и на официальном ВЭБ-сайте

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Муниципального образования поселок Ушково.

**Глава Муниципального образования МО поселок Ушково – М.Г. Просвирнина**

**Приложение № 1 к Решению МС МО от 25.09.2012 № 26**  
**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК УШКОВО**  
**1. ГЛАВА 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

1) В пункт 4 статьи 12 Устава читать в следующей редакции: «Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие

участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.»

**2. ГЛАВА 5 .ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

1) Добавить пункт 15 статьи 29 «Несоблюдения ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»

2) Добавить пункт 11 статьи 31 «Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо органа местного самоуправления, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ и другими федеральными законами.

3) Добавить пункт 12 статьи 31 «Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом.»

4) Добавить пункт 6 статьи 39 «В случае принятия Муниципальным Советом Решения о передаче Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, контрольный орган (Ревизионная комиссия) муниципального образования не образуется.»

**3. ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ.**

1) Добавить пункт 4 статьи 46 «Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.»

**Приложение №2 к Решению МС МО от 25.09.2012№26**  
**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**  
**В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ПОСЕЛОК УШКОВО**

Публичные слушания проводятся в соответствии с Федеральным законом №131 – ФЗ от 06.10.2003 года и статьей 19 закона Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» №420-79 от 23.09.2009 года.

Публичные слушания – форма участия граждан в принятии муниципальных правовых актов по вопросам местного значения. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета или Главы Муниципального образования.

**На публичные слушания выносятся:**

1. проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования;

**Процедура публичных слушаний включает в себя**

**1. Информирование граждан и юридических лиц, расположенных на территории Муниципального образования поселок Ушково.**

Жители МО не позднее, чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации.

Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее, чем за 10 дней до дня их проведения публикуется в газете.

**2. Порядок сбора и учета предложений по проекту правового акта, поступивших до даты публичных слушаний.**

Все предложения, замечания, дополнения или изменения, поступающие в Муниципальный Совет не позднее дня проведения публичных слушаний, регистрируются в установленном порядке.

Глава МО, проводящий публичные слушания, доводит до сведения присутствующих каждое полученное предложение, дает оценку на соответствие действующему законодательству. Все поступившие предложения, представленные в письменной форме, вносятся в протокол публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний оформляется не позднее чем в десятидневный срок.

**3. Порядок участия граждан в публичных слушаниях.**

Граждане, участвующие в публичных слушаниях имеют право:

– принимать активное участие в обсуждении предложенного проекта муниципального правового акта;

– вносить изменения и дополнения в представленный проект;

– получать юридическую консультацию на свои предложения;

– знать мотивированную причину отклонения своего предложения;

– получить результаты публичных слушаний через газету.

Не ранее чем за 10 дней Муниципальный Совет рассматривает на своем заседании протокол публичных слушаний и принимает окончательное решение по представленному муниципальному правовому акту.

Протоколы публичных слушаний хранятся в Муниципальном Совете.

Результаты публичных слушаний подлежат обязательному опубликованию.

# ТИХОЙ ОХОТЫ!

## ПАМЯТКА ГРИБНИКАМ

*Осень – самое грибное время. Из-за давна на Руси грибников называют «тихими охотниками». Без единого выстрела и всплеска воды они приносят домой вкусную питательную добычу. Чтобы поход за грибами был не только увлекательным занятием, но и хорошим отдыхом, необходимо заранее подготовить и подогнать все снаряжение. Не забудьте компас.*

Запомните несколько простых правил:

1. Если вы оказались на заболоченном участке, можно определить его опасность по растительному покрову. Березовые и еловые леса, ивовые и березовые кустарники – болото старое – безопасное. Хвощ и тростник – много влаги – будьте осторожны!

2. Если кто-то провалился в болото, приближаться к нему нужно только ползком.

3. Если в лесу вас застала гроза, не подходите к высоким отдельно стоящим деревьям, столбам, к металлическим постройкам и линиям электропередач. Дуб, тополь, сосна притягивают грозу. Не опасны береза, клен, заросли орешника.

4. Если вы заблудились в лесу, ориентируйтесь по окрестности:

## СЕВЕР

– деревья обильно покрыты лишайниками;

– кора деревьев грубее;

– у сосны вторичная (бурая) кора поднимается выше.

## ЮГ

– на хвойных породах скапливается смола;

– ягоды раньше созревают;

– крона дерева гуще;

– годовалые кольца на пнях шире.

## БУДЬТЕ ОСТОРОЖНЫ.

### БЕРЕГИТЕ СЕБЯ!

Территориальный отдел по Курортному району УГЗ ГУ МЧС России по Санкт-Петербургу

# ОНД КУРОРТНОГО РАЙОНА ПРЕДУПРЕЖДАЕТ!

*Наверное, вы обратили внимание, что очень часто причиной гибели людей является отравление угарным газом. Из каждых десяти погибших на пожаре примерно семь человек задыхаются от дыма и только трое погибают от полученных ожогов.*

Так, например, 19 июля 2012 г. в 08 час 08 минут произошел пожар в расселенном доме по адресу: г. Сестрорецк, наб. реки Сестры, д. 37 кв. 22. В результате пожара выгорела 1 комната из вышеуказанной квартиры, в которой были обнаружены тела мужчины 1967г.р. и женщины 1956г.р. Ими оказались безработные граждане, которые несанкционированно проникли в вышеуказанную квартиру. Причиной пожара послужило неосторожное обращение с огнем, а смерть погибших наступила в результате отравления угарным газом.

Что такое угарный газ, как от него защититься, а если все же человек отрав-

вился, то, как помочь пострадавшему? Об этом мы сейчас и поговорим.

Во-первых, основные признаки отравления угарным газом это – головная боль, слабость, головокружение, снижение слуха и зрения, тошнота. При тяжелой степени отравления человек может потерять сознание, кожа становится бледно-синюшной, появляются судороги. В конечном счете, может наступить смерть от остановки сердца и дыхания. В такой ситуации крайне важно оказать пострадавшему квалифицированную доврачебную помощь.

Вынесите человека на свежий воздух, уложите, приподняв ноги, освободите от тесной одежды и дайте понюхать нашатырный спирт. Если пострадавший не дышит, необходимо сделать ему искусственное дыхание, предварительно очистив дыхательные пути. И, конечно же, вызовите «Скорую помощь». Если такой возможности нет, то после восстановления жизненно важных функций,

постарайтесь доставить пострадавшего в лечебное учреждение.

А вообще, «на всякий пожарный» помните:

- если вы оказались в задымленном помещении, то защитить себя от угарного газа вы сможете, если будете дышать через мокрую ткань. И держитесь как можно ближе к полу – там всегда остается прослойка свежего воздуха толщиной 10-15 см;

- при задымлении лестничной площадки нужно принять все меры, чтобы не допустить проникновение дыма в квартиру. Для этих целей используйте мокрые тряпки и полотенца. Ни в коем случае не пытайтесь спуститься вниз по лестнице. Известны случаи, когда люди теряли сознание и погибали от отравления угарным газом, пройдя 2-3 маршевых пролета;

- а самое главное не паникуйте и не забудьте позвонить по «01».

ОНД Курортного района

# БЕЗОПАСНЫЙ ОТОПИТЕЛЬНЫЙ СЕЗОН

**ОНД Курортного района УНД ГУ МЧС России по Санкт-Петербургу напоминает, что ежегодно с началом отопительного сезона увеличивается количество бытовых пожаров в жилых домах и квартирах, причинами которых чаще всего являются грубые нарушения правил пожарной безопасности при эксплуатации отопительных систем и установок, печного отопления, перегрузки электросети, а также обычная беспечность. Именно поэтому так важно еще раз напомнить, что такую беду, как пожар все-таки можно предотвратить, позаботившись заранее о выполнении, в общем-то, простых требований.**

**Нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации печного отопления – неизменная причина пожаров в период отопительного сезона.**

## Напомним основные правила подготовки к отопительному сезону:

Печи и дымоходы необходимо прочистить, отремонтировать и побелить, заделать трещины.

Печь, дымовая труба в местах соединения с деревянными чердачными или междуэтажными перекрытиями должны иметь утолщение кирпичной кладки – разделку. Не нужно забывать и про утолщение стенок печи.

Чрезвычайно опасно оставлять топящиеся печи без присмотра или на попечение малолетних детей. Нельзя применять для розжига печей горючие и легковоспламеняющиеся жидкости.

Печи и каминные должны иметь установленные нормами противопожарные отступки и разделки, т.е. расстояние от внутренней поверхности дымовой трубы до горючих элементов здания, которая должна быть не менее 50 см до конструкций зданий из

горючих материалов и 38 см до конструкций зданий, защищенных негорючими материалами, топка должна быть выложена из огнеупорного кирпича, дымовые трубы выполняются из глиняного кирпича толщиной не менее 12 см, воздушный промежуток между печью и горючими стенами должен быть 20-50 см, в зависимости от защищенности горючей стены, толщины стенки печи, типа отступки (закрытая или открытая).

На деревянном полу перед топкой необходимо прибить металлический (предтопочный) лист размерами не менее 50 на 70 см. Чтобы не допускать перекала печи рекомендуется топить ее два-три раза в день и не более, чем по полтора часа. За 3 часа до отхода ко сну топка печи должна быть прекращена. Зола и шлак, выгребаемые из топок, должны быть пролиты водой и удалены в специально отведенное для них безопасное место.

Окончание на стр.8

# БЕЗОПАСНЫЙ ОТОПИТЕЛЬНЫЙ СЕЗОН

**Окончание. Начало на стр. 7**

Чтобы избежать образования трещин в кладке, нужно периодически прочищать дымоход от скапливающейся в нем сажи. Очищать дымоходы и печи от сажи необходимо перед началом, а также в течении всего отопительного сезона не реже:

- одного раза в три месяца для отопительных печей;
- одного раза в два месяца для печей и очагов непрерывного действия;
- одного раза в месяц для кухонных плит и других печей непрерывной (долгременной) топки.

Не сушите на печи вещи и сырые дрова. И следите за тем, чтобы мебель, занавески находились не менее чем в полуметре от массива топящейся печи.

Перед началом отопительного сезона каждую печь, а также стеновые дымовые каналы в пределах помещения, и особенно дымовые трубы на чердаке надо побелить известковым или глиняным раствором, чтобы на белом фоне можно было заметить появляющиеся черные от проходящего через них дыма трещины. Не допускается эксплуатация печей и дымоходов, имеющих в кладке повреждения и трещины.

Ни в коем случае нельзя растапливать печь дровами, по длине не вмещающимися в топку. По поленьям огонь может выйти наружу и перекинуться на ближайшие предметы, пол и стены.

В местах, где сгораемые и трудно сгораемые конструкции зданий (стены, перегородки, перекрытия, балки) примыкают к печам и дымоходным трубам, необходимо предусмотреть разделку из негорячих материалов.

Пользование газовыми приборами при соблюдении правил пользования газом в быту удобно и безопасно. Нарушение их может привести к несчастным случаям: взрывам, пожарам и отравлениям.

**Требования пожарной безопасности, предъявляемые к электрическим обогревателям.**

Ни в коем случае не используйте самодельные электрообогревательные приборы, изготовленные кустарным способом (так называемые «козлы»), а также трамвайные печи. Пользуйтесь приборами только заводского изготовления. Провода, идущие от обогревателя к электророзетке, не должны быть пересохшими или поврежденными. Ножки обогревателей должны быть снабжены токопроводящими каблучками, спираль конструктивно защищена от механических повреждений. Не допускайте соприкосновение обогревателей с мебелью и имуществом – это может вызвать тепловое воспламенение. К такому же результату приводит оплошность людей, когда шнур питания попадает в зону теплового излучения.

Не оставляйте включенные электрообогреватели без присмотра. Не допу-

скается сушить белье на обогревателях, а также накрывать их сгораемыми материалами. Ремонт электрообогревателей доверяйте только квалифицированному специалисту, а не мастеру-самоучке. После покупки приборов обязательно ознакомьтесь с мерами безопасности и строго следуйте заводским инструкциям, которые указаны в паспортах на электроприборы. Рекомендуется использовать современные масляные обогреватели с устройствами защиты от перегрева и УЗО.

В завершении хотелось бы вновь остановиться на вопросе вызова пожарных подразделений. Продолжают встречаться случаи, когда граждане в случае пожара не могут дозвониться до пожарных из-за незнания правил набора номера. В случае пожара или появления дыма, немедленно позвоните по телефону «01», указав точный адрес. До прибытия пожарной охраны примите меры к эвакуации людей и имущества, приступите к тушению имеющимися средствами (водой, песком, огнетушителем). Огонь нужно накрывать, а не сбивать одеялом или другой плотной тканью. В случае загорания изоляции электропроводов необходимо сначала отключить сеть, а затем приступить к тушению. Не бойтесь вызывать пожарных, даже если Вы уверены в собственных силах.

**Отдел надзорной деятельности (ОНД) Курортного района**

## О СРОКАХ УПЛАТЫ НАЛОГОВ

**Уважаемые налогоплательщики! Налоговые органы Санкт-Петербурга направили по почте физическим лицам – собственникам объектов налогообложения единые налоговые уведомления на уплату в 2012 году транспортного, земельного налогов и налога на имущество.**

К новой форме единого налогового уведомления прилагается форма заявления, с помощью которой налогоплательщик в случае обнаружения в налоговом уведомлении недостоверной информации и неточностей может обратиться в инспекцию по месту нахождения объекта налогообложения.

Заявление можно представить в инспекцию лично, направить по почте или отправить в электронном виде.

Отправить электронное обращение налогоплательщики могут с помощью online-сервиса на сайте Управления ФНС России по Санкт-Петербургу [www.r78.nalog.ru](http://www.r78.nalog.ru).

гу, выбрав сервис «Обращение в УФНС (ИФНС) России» и нужную инспекцию.

В случае неполучения налогового уведомления, во избежание пропуска сроков уплаты имущественных налогов необходимо обратиться в налоговую инспекцию, где налогоплательщик состоит на учете по месту нахождения объектов налогообложения.

**В 2012 ГОДУ НА ТЕРРИТОРИИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА СРОКИ УПЛАТЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ УСТАНОВЛЕННЫ:**

- **налога на имущество физических лиц – не позднее 1 ноября;**
- **транспортного и земельного налогов для физических лиц – не позднее 6 ноября.**

**Оплата налога может быть произведена:**

- **через банки (в наличной и безналичной форме);**

• **через банкоматы или платежные терминалы Сбербанка России в наличной и безналичной форме (в том числе можно оплатить налоги по индексу платежного документа, который располагается в левом верхнем углу).**

### ВРЕМЯ РАБОТЫ НАЛОГОВЫХ ИНСПЕКЦИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Понедельник	09.00 – 18.00	Без перерыва на обед
Вторник	09.00 – 20.00	Без перерыва на обед
Среда	09.00 – 18.00	Без перерыва на обед
Четверг	09.00 – 20.00	Без перерыва на обед
Пятница	09.00 – 16.45	Без перерыва на обед
Суббота (2-я, 4-я каждого месяца)	10.00 – 15.00	Без перерыва на обед



**ВЕСТИ** №12 (94)  
Сентябрь 2012 года  
**поселка Ушково**

ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК УШКОВО

197720, СПб, г.Зеленогорск, проспект Ленина, дом 25,  
телефон: 433-82-18, e-mail: maushkovo@pochtarf.ru,  
<http://www.sankt-peterburg.info/moushkovo>

Тираж номера 100 экз.

Номер отпечатан в ООО «Зеленогорская типография»  
СПб, г.Зеленогорск, пр.Ленина, дом 44. Подписано в печать 25.09.2012 г. Заказ №944

Ответственный за выпуск – **М.Г.Просвирнина**